

※ この書類は、申請（届出）者の所有する土地（建物）を保管場所として使用する場合に作成し、申請（届出）書に添付する書類です。（黒色のボールペンで記入してください）

記載例

保管場所使用権原疎明書面（自認書）

**証明申請・届出** に係る保管場所である **土地・建物** は、私の所有であることに間違いありません。

\* 申請者〇〇〇〇は、私の同居の子供です。

〇 〇 〇 警察署長 殿

申請(届出)する警察署名を記入してください。

作成した日付を記入してください。

平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日

〒( 231-8403 )

住 所 横浜市中央区海岸通  
2丁目4番  
(045) 211局 1212番

氏 名 神奈川太郎 (印) 印

【証明申請・届出】  
【土地・建物】  
該当するものに○をつけてください。

申請者（届出者）が同居する親族の方の場合は例にならってください。

【住所・氏名】  
土地（建物）の所有者の方が住所・氏名を自筆で記入し押印してください。（スタンプ印は不可）

- 備考
1. 保管場所証明申請の場合は証明申請に、保管場所届出の場合は届出に○をつけてください。
  2. 土地・建物については、どちらか当てはまる方（両方に当てはまる場合は両方）に○をつけてください。
  3. 申請者（届出者）が同居の親族の場合は、\*にその旨を記載してください。  
例 申請者が自認書作成者の長男である場合 「申請者〇〇〇は、私の長男です。」

この書類の訂正には、この印鑑が必要です。